

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет



**МОДУЛЬ: ЯЗЫКОВОЙ**  
**Русский язык**

**рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	<b>Русского языка</b>		
Учебный план	b20030130_15_131б зчс.plm.xml		
Направление	20.03.01	Техносферная безопасность	профиль "Защита в чрезвычайных ситуациях"
Квалификация	<b>бакалавр</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах	
в том числе:		зачеты 3	
аудиторные занятия	54		
самостоятельная работа	54		

**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (- Курс -; - Семестр на курсе -)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		Итого	
	Неделя		17,3		17			
Вид занятий	зчс	рзчс	зчс	рзчс	зчс	рзчс	зчс	рзчс
Практические	18	18	18	18	18	18	54	54
В том числе инт.	4	4	4	4	4	4	12	12
Итого ауд.	18	18	18	18	18	18	54	54
Контактная работа	18	18	18	18	18	18	54	54
Сам. работа	18	18	18	18	18	18	54	54
Итого	36	36	36	36	36	36	108	108

Программу составил(и):

к.ф.н., доц Абакирова Э.Ш., к.ф.н., доц Каменева М.Б.

Рецензент(ы):

к.ф.н., проф Янцен В.К., к.ф.н., проф. Шепелева Г.П.

Рабочая программа дисциплины

**Русский язык**

разработана в соответствии с ФГОС 3+;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 20.03.01 (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 21.03.2016г. №)

составлена на основании учебного плана:

Направление 20.03.01 Техносферная безопасность профиль "Защита в чрезвычайных ситуациях"  
утвержденного учёным советом вуза от 29.09.2015 протокол №

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Русского языка**

Протокол от 27 \_\_\_\_\_ 08 \_\_\_\_\_ 2018 г. № 1

Срок действия программы: 2018-2022 уч.г

Зав. кафедрой к.ф.н., проф. Шепелева Г.П.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС

29 август 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры  
**Защиты в чрезвычайных ситуациях**

Протокол от 28 август 2019 г. № 1  
Зав. кафедрой к.т.н., профессор Ордобаев Б.С.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС

02 сент 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры  
**Защиты в чрезвычайных ситуациях**

Протокол от 02 сент 2020 г. № 1  
Зав. кафедрой к.т.н., профессор Ордобаев Б.С.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС

02 сент 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры  
**Защиты в чрезвычайных ситуациях**

Протокол от 02 сент 2021 г. № 1  
Зав. кафедрой к.т.н., профессор Ордобаев Б.С.

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель УМС

\_\_\_\_\_ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**Защиты в чрезвычайных ситуациях**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой к.т.н., профессор Ордобаев Б.С.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	- ознакомить студентов с необходимыми сведениями о сущности языка, его месте в жизни общества и основных функциях, о структуре и разновидностях речевой деятельности, правилах общения и речевом этикете;
1.2	- дать представление об основных типах языковых норм;
1.3	- выработать необходимые каждому образованному человеку навыки работы с различными лингвистическими словарями и справочниками.

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:		Б1. В.ОД
2.1	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Студент должен владеть знаниями, навыками и умениями в области применения русского языка в объеме выпускника 11 класса средней школы.	
2.2	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**ОК-13: владением письменной и устной речью на государственном языке, способностью использовать профессионально-ориентированную риторику, владением методами создания понятных текстов, способностью осуществлять социальное взаимодействие на одном из иностранных языков**

#### Знать:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	- основные требования к нормативной речи в рамках образовательного пространства; - правила грамматического согласования языковых единиц в речи; - закономерности построения высказывания (текста) в формате публицистического, научного, официально-делового стилей литературного языка

#### Уметь:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	- составлять тексты в соответствии с требованиями образовательного стандарта; - чётко, логично излагать свою позицию в полемическом пространстве; - обосновывать своё мнение в рамках стиля (жанра) коммуникации; - проявлять конструктивный подход к обсуждению решаемых задач

#### Владеть:

Уровень 1	
Уровень 2	
Уровень 3	- технологиями поиска научной информации; - культурой речевого поведения; - механизмами обработки и представления информации.

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	<b>Знать:</b>
3.1.1	- грамматику и лексику;
3.1.2	- нормы словоупотребления и произношения, построения грамматических конструкций;
3.1.3	- нормы речевого этикета;
3.1.4	- разговорные формулы в коммуникативных ситуациях;
3.1.5	- нормы общения в научно-учебной, официально-деловой, профессиональной, социально-культурных сферах;
3.1.6	- нормы построения организационно-деловых и научных текстов
3.2	<b>Уметь:</b>
3.2.1	- правильно ставить ударение в словах;
3.2.2	- правильно употреблять морфологические и лексические нормы;
3.2.3	- работать с лингвистическими словарями;
3.2.4	- анализировать, конспектировать и реферировать учебно-научные
3.2.5	тексты.
3.3	<b>Владеть:</b>

3.3.1	- навыками грамотной устной и письменной речи
3.3.2	- навыками создания связных, правильно построенных текстов на различные
3.3.3	темы:
3.3.4	- навыками аудирования и чтения.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Фонетика и орфография русского языка</b>						
1.1	Классификация гласных и согласных звуков /Пр	1	4	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.2	Классификация гласных и согласных звуков /Ср	1	4	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.3	Основные фонетические законы. Нормы ударения. Особенности ударения в русском языке /Пр/	1	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.4	Основные фонетические законы. Нормы ударения. Особенности ударения в русском языке /Ср	1	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.5	Интонация. Сегментные единицы /Пр/	1	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	2	Работа в группах
1.6	Интонация. Сегментные единицы /Ср/	1	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.7	Принципы орфографии /Пр/	1	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	2	Работа в парах
1.8	Принципы орфографии /Ср/	1	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.9	Фонетический принцип орфографии /Пр/	1	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.10	Фонетический принцип орфографии /Ср/	1	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.11	Морфологический принцип орфографии /Пр/	1	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.12	Морфологический принцип орфографии /Ср/	1	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.13	Традиционный принцип орфографии /Пр/	1	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.14	Традиционный принцип орфографии /Ср/	1	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.15	Фонетические законы русского языка (редукция гласных, ассимиляция согласных по глухости, звонкости, твердости, мягкости, оглушение согласных в конце слова) /Пр/	1	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.16	Фонетические законы русского языка (редукция гласных, ассимиляция согласных по глухости, звонкости, твердости, мягкости, оглушение согласных в конце слова) /Ср/	1	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
1.17	/Зачёт/	1	0	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
	<b>Раздел 2. Русский язык и культура речи</b>						
2.1	Речевая деятельность и ее виды. /Пр/	2	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	2	Работа в группах
2.2	Речевая деятельность и ее виды. /Ср/	2	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
2.3	Языковая норма, кодификация нормы /Пр/	2	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	2	Работа в парах

3.11	Коммуникативные качества речи /Пр/	3	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	2	Работа в парах
3.12	Коммуникативные качества речи /Ср/	3	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
3.13	Правильность и чистота речи /Пр/	3	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
3.14	Правильность и чистота речи /Ср/	3	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
3.15	Уместность и логичность речи /Пр/	3	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
3.16	Уместность и логичность речи /Ср/	3	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
3.17	Точность речи /Пр/	3	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
3.18	Точность речи /Ср/	3	2	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	
3.19	/Зачёт/	3	0	ОК-13	Л1.1 Л1.2 Л2.1 Л2.2	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы к зачёту по предмету «Русский язык и культура речи»

Вопросы для проверки обученности ЗНАТЬ

1. Что изучает морфология?
2. Какое значения в слове является грамматическим? Чем отличается оно от лексического значения слова? Покажите на примерах.
3. Понятие о грамматической категории.
4. Что представляют собой части речи в русском языке? Какие признаки лежат в основе их выделения?
5. Какие части речи заимствованные, а какие служебные? Назовите. Чем они отличаются?
6. Понятие имени существительного как части речи.
7. Основные признаки имени существительного (значение, изменение, употребление).
8. Назовите о лексико-грамматических разрядах существительных? И дайте определение.
9. Понятие о лексико-грамматических разрядах.
10. Может ли слово из одной лексико-грамматического разряда перейти в другую? Покажите на примере.

Вопросы для проверки обученности УМЕТЬ

1. Какие основные реквизиты свойственны документам канцелярского подстиля? Составьте письменно текст заявления или объяснительной записки.
2. Перечислите основные фонетические законы. Расскажите об орфоэпических нормах и тенденциях в их изменении.
3. Расскажите, как определяется грамматический род аббревиатур, приведите примеры.
4. Дайте определение понятию «коммуникативные качества речи», перечислите эти качества.
5. Дайте определение понятию «паронимы», приведите примеры.
6. Назовите выразительные приёмы речи. Приведите свои примеры.
7. Назовите функциональные стили русского языка.

Задания для проверки обученности ВЛАДЕТЬ

Проанализируйте текст научного (публицистического, официально-делового, художественного) стиля по следующим параметрам:

1. К какому стилю принадлежит анализируемый текст
2. К какому подстилю относится данный текст
3. Назовите жанр рассуждённого текста
4. Укажите место публикации Вашего текста
5. Опишите лексические особенности текста (с примерами)
6. Опишите морфологические особенности текста (с примерами)
7. Опишите синтаксис текста (с примерами)
8. Укажите имеющиеся в тексте выразительные средства (с примерами)
9. Укажите имеющиеся в тексте устойчивые слова и словосочетания

### 5.2. Темы письменных работ

Данная дисциплина не предусматривает написания курсовой работы проекта

### 5.3. Фонд оценочных средств

контрольная работа.

Задания к контрольной работе в приложении 3 диктант.

Текст диктанта в приложении 1 тесты

Гестовые задания в приложении 2
<b>5.4. Перечень видов оценочных средств</b>
контрольная работа.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Г.П. Шепелева, Л.М. Брусенко, Н.М. Дорцуева	Культура речи: Учебное пособие	Бишкек: Изд-во КРСУ, 2014
Л1.2	И.Б. Голуб	Русский язык и культура речи: Учебное пособие	М.: Логос, 2010

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Под ред. В.И. Максимова	Русский язык и культура речи: Учебник для студентов вузов	Москва: Гардарики, 2006
Л2.2	Стрельчук Е.Н.	Русский язык и культура речи в иностранной аудитории. Теория и практика: Учебное пособие для иностранных студентов-нефилологов	М.: Флинта, 2013

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

7.3.1.1	Традиционные образовательные технологии – практические занятия
7.3.1.2	Иновационные образовательные технологии - При проведении некоторых практических занятий рекомендуется использование интерактивных форм в сочетании с внеаудиторной работой.
7.3.1.3	Разбор конкретной ситуации, ролевая игра и т.д.

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7.3.2.1	Гос. Институт рус. яз. им. А.С.Пушкина; портал "Образование на русском" - <a href="https://pushkininstitute.ru/">https://pushkininstitute.ru/</a>
7.3.2.2	Справочная служба русского языка - <a href="http://www.rusyaz.ru">http://www.rusyaz.ru</a>
7.3.2.3	Культура письменной речи - <a href="http://www.grammar.ru">http://www.grammar.ru</a>
7.3.2.4	Справочно-информационный портал - <a href="http://gramota.ru/">http://gramota.ru/</a>
7.3.2.5	Электронная гуманитарная библиотека <a href="http://www.gumrlak.ru">http://www.gumrlak.ru</a>
7.3.2.6	Обучающие диски и программы (каб.8/423)

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	кабинеты № 11/2/2 факультета архитектуры, дизайна и строительства (25 посадочных мест, доска, учебные пособия)
7.2	оргтехника (в стандартной комплектации для самостоятельной работы):
7.3	доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки).

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания к выполнению контрольной работы

1. Контрольные работы по дисциплине «Русский язык» ориентируют студентов на освоение орфоэпических, грамматических, лексических и стилистических норм русского языка. Для выполнения контрольных работ необходимо обратиться к рекомендованной литературе, словарям и справочным материалам.
2. При выполнении контрольных работ пользоваться словарями обязательно. Необходимо указать словари, по которым работали. (Образец: С.И. Ожегов. Словарь русского языка. – М., 1985).
3. Обязательно выделять контрастным цветом (но не красным и не карандашом) ударение.
4. Работа выполняется по вариантам
5. Не зачитываются: контрольные работы с одинаковыми аннотациями, контрольные работы, в которых выполнен не свой вариант.

Методические указания к написанию диктанта

Как готовиться к диктанту

1. Систематически повторять орфографические и пунктуационные правила по учебнику русского языка.
2. Ежедневно писать диктанты. После написания диктанта внимательно проверять правописание слов, правильно ли перенесены слова.
3. Обратит внимание на постановку знаков препинания.
4. Писать чисто, аккуратно, без помарок, без исправлений.
5. Выполнять работу над ошибками, допущенными в диктанте.
6. Постоянно обращаться к орфографическому словарю, изучать правописание словарных слов.

#### Как писать диктант

Экзаменатор выразительно читает весь текст диктанта. Внимательно прослушайте его. Если услышите непонятные слова, обязательно выясните их значение у экзаменатора. Постарайтесь вникнуть в смысл текста и понять его.

Далее текст читается по предложениям. Каждое предложение читается 3 раза: первый раз - полностью, второй раз диктуется по частям и третий раз - полностью и с выражением. При первом чтении предложения ничего не записывайте, но постарайтесь определить его структуру (простое или сложное, чем осложнено): запомните последние слова предложения, чтобы знать, где закончится предложение. Во время диктовки предложения по частям не торопитесь, пишите аккуратно, не расставляя знаков препинания (исключением может быть выделение вставных конструкций, слова, запятая перед союзами а, но, зато). Всё внимание обратите на написание слов. Знаки препинания расставьте во время третьего чтения предложения.

После того как напишете весь диктант, экзаменатор снова выразительно читает текст. Теперь необходимо ещё раз проверить написанное, осознать знаки препинания.

#### Методические рекомендации к тестированию

1. Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объём времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.
2. Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.
3. Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.
4. Если вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.