

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет им. Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ

_____ 2021 г.

**Учебная практика по получению первичных
навыков научно-исследовательской работы
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Закреплена за кафедрой	Защиты в чрезвычайных ситуациях	
Учебный план	b20030130_21_1 зчс.plx Направление 20.03.01 - РФ, 760300 - КР Техносферная безопасность Профиль "Защита в чрезвычайных ситуациях"	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах: зачеты с оценкой 2
в том числе:		
аудиторные занятия	0	
самостоятельная работа	68	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	18			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Контактная работа в период теоретического обучения	40	40	40	40
В том числе в форме практ.подготовки	62	62	62	62
Контактная работа	40	40	40	40
Сам. работа	68	68	68	68
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.т.н., профессор, Ордобаев Бейшенбек Сыдыкбекович; старший преподаватель, Абдыкеева Ширин Суюнбаевна

Рецензент(ы):

д.т.н., профессор, Логинов Г.И. _____

Рабочая программа дисциплины

Учебная практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 20.03.01 Техносферная безопасность (приказ Минобрнауки России от 25.05.2020 г. № 680)

составлена на основании учебного плана:

Направление 20.03.01 - РФ, 760300 - КР Техносферная безопасность

Профиль "Защита в чрезвычайных ситуациях"

утвержденного учёным советом вуза от 29.06.2021 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Защиты в чрезвычайных ситуациях

Протокол от _____ 2021 г. № __

Срок действия программы: ____ - ____ уч.г.

Зав. кафедрой К.т.н., профессор Ордобаев Б.С.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

29 август 2019 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры
Защиты в чрезвычайных ситуациях

Протокол от 28 август 2019 г. № 1
Зав. кафедрой к.т.н., профессор Ордобаев Б.С.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

02 сент 2020 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры
Защиты в чрезвычайных ситуациях

Протокол от 02 сент 2020 г. № 1
Зав. кафедрой к.т.н., профессор Ордобаев Б.С.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

02 сент 2021 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры
Защиты в чрезвычайных ситуациях

Протокол от 02 сент 2021 г. № 1
Зав. кафедрой к.т.н., профессор Ордобаев Б.С.



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель УМС

_____ 2022 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры
Защиты в чрезвычайных ситуациях

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой к.т.н., профессор Ордобаев Б.С.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Качество подготовки высококвалифицированных инженерных кадров в значительной степени определяется оптимальным сочетанием теоретических и практических занятий. Первым этапом в реализации этой цели и является прохождение студентами учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).
1.2	Способ проведения практики-выездная, проводится в структурных подразделениях МЧС КР.
1.3	Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков является:
1.4	-ознакомление студентов 1 курса с направлением «Техносферная безопасность» в МЧС КР и его структурных подразделениях;
1.5	-практическая подготовка обучающихся к овладению основными практическими навыками и компетенциями в сфере профессиональной деятельности.
1.6	Задачи практики:
1.7	-ознакомление практиканта со структурой, функциями, содержанием деятельности места прохождения практики;
1.8	-ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу организации;
1.9	-изучение организационной структуры и распределения функций между подразделениями и работниками;
1.10	-ознакомление с делопроизводством места прохождения практики;
1.11	-знакомство с категориями объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и методами защиты на предприятии;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б2.О
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Безопасность жизнедеятельности
2.1.2	Введение в специальность
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков 1
2.2.2	Экология
2.2.3	Ноксология
2.2.4	Производственная практика по получению умений и опыта профессиональной деятельности 1
2.2.5	Риски в природопользовании

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-4: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Знать:

Уровень 1	цель деятельности Министерства чрезвычайных ситуаций;
Уровень 2	деятельность территориальных и подведомственных подразделений МЧС КР;
Уровень 3	нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности подразделения, в том числе законы и другие подзаконные акты;

Уметь:

Уровень 1	применять изученные положения при прохождении практики в процессе выполнения индивидуального задания;
Уровень 2	применять полученные знания в прикладных задачах профессиональной деятельности, пользоваться специальной литературой;
Уровень 3	уметь проводить пропаганду знаний в области обеспечения безопасности

Владеть:

Уровень 1	нормативно-правовыми документами по основным направлениям деятельности подразделения, в том числе законами и другими подзаконными актами;
Уровень 2	знаниями в прикладных задачах профессиональной деятельности, пользоваться специальной литературой;
Уровень 3	навыками проведения пропаганды знаний в области обеспечения безопасности

ОПК-1: Способен учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области техносферной безопасности, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий при решении типовых задач в области профессиональной деятельности, связанной с защитой окружающей среды и обеспечением безопасности человека;

Знать:	
Уровень 1	особенности творческой деятельности при решении профессиональных задач;
Уровень 2	метод "мозгового штурма"
Уровень 3	передовые технологии в области обеспечения безопасности объектов
Уметь:	
Уровень 1	собирать и систематизировать разнообразную информацию из многочисленных источников, на основе которой выявлять тенденции, вскрывать причинно-следственные связи, определять цели, идеи;
Уровень 2	формулировать новые идеи, обосновывать их новизну и значимость для обеспечения техносферной безопасности;
Уровень 3	оценивать научную новизну проекта, технологические и инновационные риски от его внедрения.
Владеть:	
Уровень 1	навыками аргументированно представлять свои творческие идеи;
Уровень 2	методикой реализации новых идей в практику управления техносферной безопасностью;
Уровень 3	навыками постановки целей и задач, разработки проектов и их реализации.

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Знать:	
Уровень 1	основные методы идентификации опасностей техносферы;
Уровень 2	перечень и содержание задач подразделений по защите среды обитания;
Уровень 3	принципы организации работ разного масштаба по обеспечению безопасности.
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять выбор методов контроля среды обитания;
Уровень 2	формулировать задачи по защите для конкретного предприятия, территориально-производственного комплекса и региона;
Уровень 3	руководить коллективом, действовать в условиях чрезвычайной ситуации.
Владеть:	
Уровень 1	навыками выбора методов и средств оценки опасностей техносферы;
Уровень 2	методикой оптимизации комплекса исследовательских методов;
Уровень 3	управленческими навыками

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Знать:	
Уровень 1	профессиональные задачи в области профессиональной деятельности в соответствии с профилем подготовки и методы их решения.
Уровень 2	мероприятий по защите населения и окружающей среды от опасностей природного и техногенного характера;
Уровень 3	принципы расчетов основных аппаратов и систем обеспечения безопасности технологических процессов.
Уметь:	
Уровень 1	проводить экономические расчеты мероприятий по обеспечению безопасности персонала и населения при чрезвычайной ситуации на объекте и территории;
Уровень 2	анализировать и оценивать степень опасности антропогенного воздействия на человека и среду обитания в результате аварии на опасном производстве;
Уровень 3	оптимизировать мероприятия по обеспечению безопасности функционирования опасных объектов и защиты населения от поражающих факторов при возникновении чрезвычайной ситуации.
Владеть:	
Уровень 1	методами расчета социально-экономической эффективности защитных мероприятий по обеспечению безопасности персонала и населения при ЧС на объекте и территории;
Уровень 2	процедурой исследования и программами обеспечения безопасности в процессе создания и эксплуатации техники и технических устройств;
Уровень 3	способами использования современных технических средств по обеспечению безопасности опасных объектов;

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знать:	
Уровень 1	современные средства информационно-коммуникационных технологий;

Уровень 2	языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности;
Уровень 3	основные мысли и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме.
Уметь:	
Уровень 1	воспринимать на слух и понимать содержание аутентичных общественнополитических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи, выделять в них значимую информацию;
Уровень 2	понимать содержание научнопопулярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов;
Уровень 3	составлять деловые бумаги, в том числе оформлять CurriculumVitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу;
Владеть:	
Уровень 1	практическими навыками использования современных коммуникативных технологий;
Уровень 2	грамматическими категориями изучаемого (ых) иностранного (ых) языка (ов).
Уровень 3	значимой информацией из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;
ОПК-3: Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом государственных требований в области обеспечения безопасности.	
Знать:	
Уровень 1	основные методы идентификации опасностей техносферы;
Уровень 2	перечень и содержание задач подразделений по защите среды обитания;
Уровень 3	принципы организации работ разного масштаба по обеспечению безопасности.
Уметь:	
Уровень 1	осуществлять выбор методов контроля среды обитания;
Уровень 2	формулировать задачи по защите для конкретного предприятия, территориально-производственного комплекса и региона;
Уровень 3	руководить коллективом, действовать в условиях чрезвычайной ситуации.
Владеть:	
Уровень 1	навыками выбора методов и средств оценки опасностей техносферы;
Уровень 2	методикой оптимизации комплекса исследовательских методов;
Уровень 3	управленческими навыками
ОПК-2: Способен обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции риск-ориентированного мышления;	
Знать:	
Уровень 1	основы обеспечения безопасности человека и сохранения окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и концепции рискориентированного мышления.
Уметь:	
Уровень 1	обеспечивать безопасность человека и сохранение окружающей среды, основываясь на принципах культуры безопасности и оценки профессиональных рисков
Уровень 2	устройства, системы, методы и принципы защиты человека и окружающей среды от опасностей, средства индивидуальной и коллективной защиты
Владеть:	
Уровень 1	практическим опытом профессиональной деятельности обеспечения безопасности человека и сохранения окружающей среды на основе принципов безопасности и оценки профессиональных рисков
Уровень 2	применять принципы защиты, выбирать и оценивать характеристики устройств защиты человека и окружающей среды от опасностей
Уровень 3	практическим опыт оценки и обоснованного выбора известных устройств, систем и методов защиты человека и окружающей среды от опасностей
Знать:	
Уровень 2	устройства, системы, методы и принципы защиты человека и окружающей среды от опасностей, средства индивидуальной и коллективной защиты
Уровень 3	Знает механизм токсического действия вредных веществ, характер взаимодействия организма человека с опасностями среды
Уметь:	
Уровень 3	анализировать механизмы воздействия опасностей на человека, определять характер взаимодействия организма человека с опасностями среды обитания

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	-цель деятельности Министерства чрезвычайных ситуаций и его территориальных и подведомственных подразделений;
3.1.2	Агентство по обращению с хвостохранилищами при МЧС КР;
3.1.3	Агентство по гидрометеорологии (Кыргызгидромет) при МЧС КР;
3.1.4	Агентство государственной противопожарной службы при МЧС КР;
3.1.5	Департамент мониторинга, прогнозирования чрезвычайных ситуаций МЧС КР;
3.1.6	Центр подготовки и переподготовки специалистов Гражданской защиты МЧС КР;
3.1.7	Центр управления в кризисных ситуациях МЧС КР;
3.1.8	Управление МЧС КР по Чуйской области;
3.1.9	Управление МЧС КР по городу Бишкек
3.1.10	-нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности подразделения, в том числе законы и другие подзаконные акты;
3.1.11	-положения о подразделениях, руководящие документы, методики, стандарты, должностные инструкции, процедуры, схемы организационных структур, оперативные документы, регламентирующие деятельность подразделения (непосредственного места прохождения практики);
3.1.12	-общие приемы и правила осуществления профессиональных функций при работе в коллективе;
3.1.13	-задачи организации в условиях конкретной ЧС
3.2	Уметь:
3.2.1	-применять основные приемы осуществления профессиональных функций при работе в коллективе;
3.2.2	-применять изученные положения при прохождении практики в процессе выполнения индивидуального задания;
3.2.3	-работать с учебной, нормативно-технической документацией;
3.2.4	-применять полученные знания в прикладных задачах профессиональной деятельности, пользоваться специальной литературой;
3.2.5	-выбирать конкретные пункты положений и должностных инструкций применительно к сфере своей профессиональной деятельности
3.3	Владеть:
3.3.1	-законодательными правовыми актами в области безопасности;
3.3.2	-способами и технологиями осуществления профессиональных функций при работе в коллективе;
3.3.3	-основными приемами анализа технологии выполнения наиболее типичных операций применительно к сфере своей деятельности;
3.3.4	-приемами выполнения должностных инструкций в условиях чрезвычайных ситуаций применительно к сфере своей профессиональной деятельности

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Подготовительный этап							
1.1	Организационное собрание /Ср/	2	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2Л3. 1 Э2 Э4			
1.2	Знакомство с программой практики, порядком, задачами и содержанием /Ср/	2	4	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2Л3. 1 Э1		4	
1.3	Получение Задания на практику /Ср/	2	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.2Л3. 1 Э2 Э5		2	
1.4	Целевой инструктаж по технике безопасности в университете /Ср/	2	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.2Л3. 1 Э1		2	
	Раздел 2. Основной этап							
2.1	Прибытие на место прохождения учебной практики /Ср/	2	2	ОПК-4	Л2.1Л3.1 Э2 Э3 Э4 Э5		2	

2.2	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности /Ср/	2	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		2	
2.3	Распределение на место прохождения практики, получение спецодежды (если предусмотрена), прохождение первичного инструктажа по технике безопасности на рабочем месте /Ср/	2	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		2	
2.4	Выполнение программы практики. Консультации с руководителями практики. Сбор необходимых материалов. Изучение работы отделов, управлений, служб. Беседа со специалистами. /Ср/	2	8	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		8	
2.5	Ознакомление с деятельностью организации, нормативно-правовыми документами: устав, руководящие документы, методики, стандарты, должностные инструкции, процедуры, схемы организационных структур, оперативные документы и другими документами, регламентирующими деятельность места прохождения практики /Ср/	2	6	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		6	
2.6	Изучение кратких характеристик предприятий и показателей предприятий по годовым отчетам /Ср/	2	6	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		2	
2.7	Ознакомление с организацией работы по охране труда и условиями труда работников на предприятиях /Ср/	2	9	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		9	
2.8	Ведение записей в конспекте /Ср/	2	5	ОПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4		5	
2.9	Консультации у руководителя практики от кафедры, согласно расписанию /Ср/	2	8	ОПК-4	Л1.1Л3.1 Э1		8	
	Раздел 3. Заключительный этап:							
3.1	Закрепление полученных знаний /Ср/	2	6	ОПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		6	
3.2	Оформление Задания /Ср/	2	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		2	

3.3	Сдача зачета по практике /Ср/	2	2	ОПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1Л3. 1 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5		2	
3.4	/КрТО/	2	40					

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Примерные контрольные вопросы для промежуточной аттестации:

- 1.Цели и задачи МЧС КР
- 2.Функции МЧС КР
- 3.Права МЧС КР
- 4.Организация деятельности МЧС КР
- 5.Структура МЧС КР
- 6.Территориальные и подведомственные подразделения МЧС КР
- 7.Кто составляет должностные инструкции для работников?
- 8.Виды нормативно-правовых документов,регламентирующих деятельность подразделений;
- 9.Периодичность проведения вторичного инструктажа по пожарной безопасности?
- 10.Продолжительность непрерывной работы с Персональным компьютером без регламентированного перерыва?
- 11.Обстановка, сложившаяся на определенной территории Кыргызской Республики в результате опасного природного, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде это?
- 12.Территория, на которой возникла чрезвычайная ситуация это?
- 13.Комплексность, глобальность и непрерывность наблюдений за состоянием окружающей природной среды и ее загрязнения это:
- 14.Что такое радиационная безопасность населения:
- 15.Что такое ионизирующее излучение:
- 16.Что такой естественный радиационный фон:
- 17.Что такое санитарно-защитная зона:
- 18.Что такое зона наблюдения:
- 19.Виды чрезвычайных ситуаций природного характера:
- 20.Виды чрезвычайных ситуаций техногенного характера:
- 21.Виды чрезвычайных ситуаций экологического характера:
- 22.Аварии на энергетических системах:
- 23.Инфекционная массовая заболеваемость людей:
- 24.Инфекционная массовая заболеваемость животных:
- 25.Как называется наука об атмосфере, ее строении, свойствах и протекающих в ней физических процессах?
- 26.Как называется пограничная дисциплина, рассматривающая процессы, имеющие отношение как к метеорологическому, так и к гидрологическому режиму
- 27.Агрометеорология – это:
- 28.Как называется учение о методах исследования свободной атмосферы, физика свободной атмосферы?
- 29.В задачи специально уполномоченного органа в области гидрометеорологии входит:
- 30.За счет каких средств осуществляется финансирование деятельности в области гидрометеорологии:
- 31.Кто является единственным держателем Государственного фонда гидрометеорологических данных:
- 32.Аварийно-спасательное формирование – это:
- 33.Аварийно-спасательные работы - это
- 34.Основные принципы деятельности аварийно-спасательных служб и спасателей:
- 35.Какие виды аварийно-спасательных работ бывают:
- 36.Задачи аварийно-спасательных служб:
- 37.Количество огнетушителей комплектующих в пожарные щиты?

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

Курсовая работа не предусмотрена

5.3. Фонд оценочных средств

Вопросы для самостоятельной работы:

- 1.Цели и задачи МЧС КР
- 2.Функции МЧС КР
- 3.Права МЧС КР
- 4.Организация деятельности МЧС КР
- 5.Структура МЧС КР
- 6.Территориальные и подведомственные подразделения МЧС КР
- 7.Кто составляет должностные инструкции для работников?
- 8.Виды нормативно-правовых документов,регламентирующих деятельность подразделений;

9. Периодичность проведения вторичного инструктажа по пожарной безопасности?
10. Продолжительность непрерывной работы с Персональным компьютером без регламентированного перерыва?
11. Обстановка, сложившаяся на определенной территории Кыргызской Республики в результате опасного природного, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде это?
12. Территория, на которой возникла чрезвычайная ситуация это?
13. Комплексность, глобальность и непрерывность наблюдений за состоянием окружающей природной среды и ее загрязнения это:
14. Что такое радиационная безопасность населения:
15. Что такое ионизирующее излучение:
16. Что такой естественный радиационный фон:
17. Что такое санитарно-защитная зона:
18. Что такое зона наблюдения:
19. Виды чрезвычайных ситуаций природного характера:
20. Виды чрезвычайных ситуаций техногенного характера:
21. Виды чрезвычайных ситуаций экологического характера:
22. Аварии на энергетических системах:
23. Инфекционная массовая заболеваемость людей:
24. Инфекционная массовая заболеваемость животных:
25. Как называется наука об атмосфере, ее строении, свойствах и протекающих в ней физических процессах?
26. Как называется пограничная дисциплина, рассматривающая процессы, имеющие отношение как к метеорологическому, так и к гидрологическому режиму
27. Агрометеорология – это: УП: b20030130_18_1тб зчс.plx стр. 8
28. Как называется учение о методах исследования свободной атмосферы, физика свободной атмосферы?

5.4. Перечень видов оценочных средств

Предусмотрен отчет по практике

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Шаназарова А.С., Ордобаев Б.С., Абдыкеева Ш.С.	Учебно-методическое пособие по производственной практике для студентов направления "техносферная безопасность", профиль "Защита в чрезвычайных ситуациях" академическая степень бакалавр	Бишкек: Изд-во КPCY 2015
Л1.2	Байсынов Н.А., Ордобаев Б.С., Уркунчиева Ч.Ж., Абдыкеева Ш.С.	Совершенствование системы адаптации персонала в службах спасения. : Учебное пособие.	– Бишкек: Айат, 2016.
Л1.3	Айдаралиев Б.Р., Ордобаев Б.С., Садабаева Н.Дж., Абдыкеева Ш.С.	Вводный курс: "Введение в специальность: Защита в чрезвычайных ситуациях": Учебно-методическое пособие	Бишкек: Изд-во КPCY 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Айдаралиев Б.Р., Ордобаев Б.С., Шамырканов У.М., Садабаева Н.Дж.	Организация и ведение аварийно-спасательных и других неотложных работ с участием нештатных аварийно-спасательных формирований: Учебное пособие	Бишкек: Изд-во КPCY 2014
Л2.2	Асанбеков Н.Т., Ордобаев Б.С., Айдаралиев Б.Р., Садабаева Н.Дж.	Методические рекомендации по организации и проведению учений и тренировок по гражданской защите: Учебно-методическое пособие	Бишкек: Изд-во КPCY 2013

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ордобаев Б.С., Айдаралиев Б.Р., Абдыкеева Ш.С.	Методические рекомендации по написанию, оформлению письменных работ для студентов кафедры "ЗЧС": методические рекомендации	Бишкек: Изд-во КPCY 2013

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Сайт МЧС КР	http://mes.kg
----	-------------	---

Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	www.elibrary.ru
Э3	Сайт Кыргызгидромет при МЧС КР	http://meteo.kg/
Э4		
Э5		

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий

6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии

6.3.1.1	Во время проведения учебной практики по получению умений и опыта профессиональной деятельности 2 используются следующие образовательные технологии: наглядная демонстрация работы техники и оборудования, мультимедийные презентации, внеаудиторная работа с обучающимися, по вопросам технологии и организации производства, а также основных мероприятий по защите в чрезвычайных ситуациях. Предусматривается проведение самостоятельной работы студентов на всех этапах практики, в ходе которой обучающиеся работают с технической и нормативно-правовой литературой, содержащей сведения о специфике предприятия, технологических процессах, новейших методах и способах защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	
6.3.1.2	Учебно-методическое руководство практикой осуществляет кафедра Защита в чрезвычайных ситуациях КРСУ и МЧС КР.	
6.3.1.3	Руководитель практики от университета проводит:	
6.3.1.4	организационные мероприятия перед выездом на практику студентов;	
6.3.1.5	совместно с руководителем практики от предприятия разрабатывает график прохождения студентами практики по подразделениям МЧС КР;	
6.3.1.6	осуществляет контроль и обеспечивает высокое качество прохождения практики в соответствии с программой;	
6.3.1.7	осуществляет контроль за обеспечением предприятием нормальных условий труда и быта студентов;	
6.3.1.8	рассматривает отчеты студентов по практике, дает отзывы об их работе и принимает участие в работе комиссии по приему зачетов.	
6.3.1.9	Руководитель практики от предприятия:	
6.3.1.10	проводит соответствующие инструктажи по технике безопасности со студентами;	
6.3.1.11	обеспечивает выполнение согласованного с ВУЗом графика прохождения практики;	
6.3.1.12	создает условия для получения студентами сведений по проектно-конструкторским и научно-исследовательским работам в области охраны труда, экологической, промышленной и безопасности в чрезвычайных и аварийных ситуациях, технологии, экономике и организации производства;	
6.3.1.13	предоставляет студентам-практикантам возможность пользоваться имеющейся нормативно-правовой, законодательной литературой, научно-технической и конструкторской документацией;	
6.3.1.14	оказывает помощь студентам в подборе материала для дипломного проекта;	
6.3.1.15	контролирует ведение дневников, подготовку отчетов студентов-практикантов;	
6.3.1.16	составляет характеристику на студентов-практикантов;	
6.3.1.17	организует лекции, беседы и экскурсии для ознакомления студентов с работой подразделений организаций.	

6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения

6.3.2.1	Операционные системы Windows, стандартные офисные программы, электронные версии учебников, пособий, методических разработок, указаний и рекомендаций по всем видам учебной работы, предусмотренных вузовской рабочей, находящиеся в свободном доступе для студентов, обучающихся в вузе.	
6.3.2.2	Для успешного прохождения практики обучающийся использует следующие программные средства:	
6.3.2.3	- Microsoft Internet Explorer (или другой интернет-браузер);	
6.3.2.4	- Microsoft Word;	
6.3.2.5	- Microsoft Excel;	
6.3.2.6	- Microsoft Power Point;	
6.3.2.7	- Adobe Reader;	
6.3.2.8	Электронная библиотека КРСУ http://elibrary.ru	
6.3.2.9	Научная электронная библиотека www.lib.krsu.edu.kg	

6.3.2.1 0	Официальный сайт МЧС КР: http://mes.kg
--------------	--

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная и научная работа студентов осуществляется с использованием материальных ресурсов университета и Министерства чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики.
7.2	Выполнение рабочих обязанностей и стажировка студента-практиканта производятся с использованием оборудования и аппаратуры работодателя.
7.3	Для осуществления образовательного процесса по практике имеется следующая материально-техническая база:
7.4	1.Компьютерная и офисная техника;
7.5	2.Мультимедиа-проектор.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Студенты ежедневно обязаны являться на кафедру или на объект, где назначена практика, и отмечаться у преподавателя-руководителя практики. Практика должна быть пройдена в полном объеме, запланированном кафедрой. Пропуски отдельных занятий по любым (уважительным и неуважительным) причинам должны быть погашены до получения зачета в порядке, устанавливаемом в каждом конкретном случае руководителем практики от кафедры. Проявление студентом недобросовестного отношения к практике и нарушение дисциплины в период практики на предприятии влечет за собой отстранение студента от практики. В последний день практики студенты должны являться на кафедру для сдачи и получения зачета. Аттестация проставляется в зачетной книжке в виде зачета с оценкой. Индивидуальные или групповые направления работы определяются и конкретизируются студентами совместно с преподавателями-руководителями практики. Требования к индивидуальному или групповому заданию:- необходимость учитывать уровень теоретической подготовки студента по различным элементам ООП, доступность и практическая возможность сбора исходной информации;- учет потребностей организации, выступающей в качестве базы учебной практики бакалавра. Прохождение учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков осуществляется в соответствии с учебным планом и

утвержденной программой практики, и завершается составлением отчета о практике и его защитой. В течение практики бакалавр оформляет отчет установленного образца, который в конце практики должны представить руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки.

Учебная практика считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа учебной практики студентов.

По окончании учебной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент обязан представить на кафедру следующие документы, подписанные участниками процесса:

- дневник практики;
- отчет о практике.
- отзыв-характеристику.

Дневник практики является основным документом студента во время прохождения практики. Во время практики ежедневно кратко записывает в дневник все, что им проделано за соответствующий период по выполнению программы и индивидуального задания. Записи о выполненной работе заверяются подписью руководителя практики. С разрешения руководителя практики студент оставляет у себя составленные им проекты документов, отмечает в дневнике все возникшие вопросы, связанные с разрешением конкретных дел. Ведение таких записей впоследствии облегчит составление отчета о прохождении практики. По требованию руководителя практики студент обязан представить дневник на просмотр. Руководители практики подписывают дневник после просмотра, делают свои замечания и уточняют задание. По окончании практики дневник должен быть подписан руководителями практики.

Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого студентом. Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной работы.

Отчетные документы по практике представляются для контроля не позднее пяти дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю практики и после защиты сдаются в архив. Все документы должны быть напечатаны и представлены в отдельной папке с титульным листом.

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. титульный лист;
2. задание на прохождение учебной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
3. введение, в котором указываются:
 - цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики;
 - перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;
4. основная часть, содержащая:
 - аналитическую часть;
 - технические требования/задание;
 - план выполнения работы;
5. заключение, включающее:
 - описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики;
 - индивидуальные выводы о практической значимости проведенных работ;
6. список использованных источников;
7. приложения, которые могут включать:

•иллюстрации в виде принципиальных схем, фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц.

В отчете по практике должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с заданием на практику.

По результатам прохождения практики руководители практики и от организации, и от кафедры представляют отзыв-характеристику на практиканта с оценкой ее результативности. Отзыв руководителя практики от организации должен быть представлен на официальном бланке организации либо с цветной гербовой печатью.

Общие требования к составлению и оформлению отчета

Текст располагается через полтора интервала на странице формата А4, гарнитура Times New Roman, кегль 14 пт, красная строка 1 см, выравнивание абзаца по ширине.

Заголовки оформляются по усмотрению автора.

Объем отчета не более 15-20 страниц.

При оформлении текста отчета на листах необходимо оставлять поля следующих размеров:

поле слева – не менее 30 мм,
поле справа – не менее 10 мм,
верхнее – не менее 15 мм,
нижнее – не менее 20 мм.

Страницы отчета должны быть пронумерованы, кроме титульного листа. Содержание сформировано с указанием страниц.

Подпись к рисунку оформляется внизу рисунка, подпись к таблице сверху таблицы. Все рисунки и таблицы должны быть пронумерованы. В тексте должны иметься ссылки на все рисунки и таблицы.

Список литературы выполняется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5–2008. Литература в списке располагается не хаотично, а систематизируется в определенном порядке. Принято использовать построение библиографических списков в порядке первого упоминания в тексте. Список обязательно нумеруется. Тогда связь текста с библиографическим списком осуществляется с помощью номера в квадратных скобках.